

Mehdi Zamani

کارشناس منابع انسانی و اداری (جذب و استخدام)



درباره من

فعال، پیگیر، متعهد و مسئولیت پذیر
آشنایی با دانش مدیریت منابع انسانی
(جذب و استخدام تا حفظ و نگهداشت)
آشنایی به قوانین حقوق و دستمزد-قوانین وزارت کار و بیمه
آشنایی با اصول کار تیمی و تیم سازی
آشنا به امور اداری و اجرایی
آشنایی به حسابداری و تنخواه گردانی
آشنا به فعالیت در حوزه شبکه و IT

تجربه‌های کاری

کارشناس نصب و راه اندازی شبکه و دوربین مداربسته

الکا | بهمن ۱۳۹۲ تا بهمن ۱۳۹۵

در زمان تحصیل و دوره خدمت سربازی در شرکت الکا به صورت پاره وقت مشغول به کار بودم
که بعد از دوره خدمت سربازی به دلیل بیمه نکردن و حقوق بسیار پایین برای ساعت کاری تمام وقت قطع همکاری کردیم.

کارشناس منابع انسانی و اداری

آفرینش کتاب الکترونیک فیروزان (فیدیبو) | اردیبهشت ۱۳۹۶ تا اسفند ۱۳۹۹

قطع همکاری: بدلیل مهاجرت مدیرعامل و تغییر مدیریت و روی کارآمدن تیم کاری جدید

فرمن شبکه و IT

شرکت ملی نفت و گاز پارس(گاما) | اردیبهشت ۱۴۰۰ تا دی ۱۴۰۱

قطع همکاری: اتمام پروژه شبکه

کارشناس منابع انسانی(جذب و استخدام)

گروه خودرو سازی فردا موتور | بهمن ۱۴۰۱ تا حالا

در حال حاضر مشغول بکار هستم ولی به دلیل عدم پایداری به حقوق و مزایا اعلام شده و به توافق رسیده از جانب شرکت و مدیریت منابع انسانی، دنبال شرایط کاری بهتر هستم

سوابق تحصیلی

ریاضی فیزیک (دیپلم)

محمد مردانی۱۵ | ۱۳۸۸ تا ۱۳۹۱

فناوری اطلاعات (IT) (کارشناسی)

دانشگاه آزاد اسلامی واحد پرند | ۱۳۹۱ تا ۱۳۹۴

اطلاعات تماس

تماس از طریق جابینجا

اطلاعات شخصی

سال تولد: ۱۳۷۳

وضعیت سربازی: پایان خدمت

وضعیت تأهل: مجرد

زبان‌ها

انگلیسی (متوسط)

مهارت‌های حرفه‌ای

مدیریت منابع انسانی . امور اداری . امور اجرایی . تنخواه گردان و مدیریت تنخواه .
کمک حسابدار . icdl . NETWORK+ . پسیو شبکه و پسیو دوربین .
محاسبات حقوق و دستمزد . آشنایی با قانون کار و تامین اجتماعی . جذب و استخدام



اطلاعات تماس

تماس از طریق جابینجا

اطلاعات شخصی

سال تولد: ۱۳۷۳

وضعیت سربازی: پایان خدمت

وضعیت تأهل: مجرد

زبان‌ها

انگلیسی (متوسط)